

**Niederschrift
zur öffentlichen Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde
Lüdershagen
GV/Lü/022/2019-24**

Sitzungstermin: Montag, den 29.04.2024
Sitzungsbeginn: 19:30 Uhr
Sitzungsende: 20:45 Uhr
Ort, Raum: 18314 Lüdershagen, in der FFw

Anwesend sind:

Bürgermeisterin

Balzer, Gerhild

1. stellv. Bürgermeister(in)

Kavelmacher, Birger

2. stellv. Bürgermeister(in)

Wellnitz, Joachim

Gemeindevertreter(in)

Barz, Karola

Engel, Bettina

Kaschub, Jens, Dr.

Schmidt, Norman

Tangemann, Conrad

hinzugeladene sachkundige Einwohner

Zähringer, Tobias

sachkundige/r Einwohner/in

Kollwitz, Ines

Kollwitz, Mario

Vertreter der Verwaltung

Schünemann, Hanka

Entschuldigt fehlen:

Gemeindevertreter(in)

Schleich, Ramona

sachkundige/r Einwohner/in

Temme, Bärbel

Voß, Heike

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

1. Eröffnung der Sitzung durch die Bürgermeisterin
2. Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

3. Bestätigung und Änderungsanträge zur Tagesordnung
4. Billigung des öffentlichen Teils der Sitzungsniederschrift der vorangegangenen Sitzung der Gemeindevertretung (27.11.2023)
5. Bericht der Bürgermeisterin über Beschlüsse des Hauptausschusses und wichtige Angelegenheiten der Gemeinde
6. Einwohnerfragestunde
7. Anfragen der Gemeindevertreter und Mitteilungen
8. Beschaffung eines MTW (Mannschaftstransportwagen) für die Freiwillige Feuerwehr Lüdershagen im Rahmen einer Zentralbeschaffungsmaßnahme durch das Land M-V BA-BS/Lü/236/2024

Nicht öffentlicher Teil

9. Billigung der Sitzungsniederschrift des nichtöffentlichen Teils der vorangegangenen Sitzung (27.11.2023)
10. Annahme entgeltliche Vermögenszuordnung noch volkseigener Vermögenswerte BA-Lie/Lü/237/2024
11. Umwidmung investiver Mittel BA-Lie/Lü/238/2024

Öffentlicher Teil

12. Bekanntgabe der Beschlüsse, die im nichtöffentlichen Teil der Sitzung gefasst wurden
13. Schließung der Sitzung

Niederschrift:

Öffentlicher Teil

zu 1 Eröffnung der Sitzung durch die Bürgermeisterin

Die Bürgermeisterin eröffnet die Sitzung und begrüßt die anwesenden Gemeindevertreter, Gäste und Vertreter der Verwaltung.

Frau Balzer erinnert an die verstorbene Frau Neels und sagt, dass eine Nachbesetzung in der Gemeindevertretung erforderlich wird.

Herr Dr. Jens Kaschub wird von Frau Balzer als Gemeindevertreter verpflichtet.

zu 2 Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Die Bürgermeisterin stellt fest, dass zu dieser Sitzung ordnungsgemäß geladen wurde, die Beschlussfähigkeit der Sitzung ist mit 8 anwesenden Mitgliedern der Gemeindevertretung gegeben.

zu 3 Bestätigung und Änderungsanträge zur Tagesordnung

Beschluss:

Die vorliegende Tagesordnung wird bestätigt.

Abstimmungsergebnis:

Gesetzliche Anzahl der Vertreter:	9
davon anwesend:	8
Ja-Stimmen:	8
Nein-Stimmen:	-
Stimmenthaltungen:	-

Bemerkungen:

Aufgrund des § 24 der Kommunalverfassung war kein Mitglied des Gremiums von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

zu 4 Billigung des öffentlichen Teils der Sitzungsniederschrift der vorangegangenen Sitzung der Gemeindevertretung (27.11.2023)

Beschluss:

Der öffentliche Teil der Sitzungsniederschrift zur Sitzung der Gemeindevertretung vom 27.11.2023 wird gebilligt.

Abstimmungsergebnis:

Gesetzliche Anzahl der Vertreter:	9
davon anwesend:	8
Ja-Stimmen:	8
Nein-Stimmen:	-
Stimmenthaltungen:	-

Bemerkungen:

Aufgrund des § 24 der Kommunalverfassung war kein Mitglied des Gremiums von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

zu 5 Bericht der Bürgermeisterin über Beschlüsse des Hauptausschusses und wichtige Angelegenheiten der Gemeinde

Frau Balzer berichtet:

-Der Hauptausschuss hat seit der letzten Gemeindevertretersitzung nicht getagt.

-Der Bauausschuss hat am 15.04.24 getagt.

Es gab eine Gesprächsanfrage vom Ehepaar Graupner aus Bresewitz. Diese wollen die alte BHG kaufen. Die Gemeinde muss daher die Halle räumen. Eine neue Unterstellmöglichkeit soll gesucht werden.

Das Objekt soll energieautark betrieben werden.

-Am 12.03.24 fand eine Einwohnerversammlung statt.

-Am 19.03.24 wurde Birger Kavelmacher in Parow durch Minister Pegel als Gemeindeführer mit einem Sonderzeichen der Feuerwehr geehrt.

-Frau Balzer hat am 22.03.24 an einer Schulträgerkonferenz teilgenommen. Die Themen waren die Digitalisierung, das Schulessen, die Schulsanierung und der Schülertransport.

-Bezüglich der Ergänzungssatzung gab es erneut Kontakt mit Herrn Wagner und Herrn Schmidt. Es werden immer noch Ausgleichsflächen gesucht.

-Am 04.04.24 fand eine Müllsammelaktion in der Gemeinde statt. Es gab eine rege Beteiligung, sodass 1,8 Tonnen Müll gesammelt werden konnten.

-Am 30.04.24 erfolgt die Abnahme der Außenanlage des Hortes.

-Es wurde ein Fördermittelantrag zur Pflasterung des Schulhofes gestellt. Eine mündliche Zusage liegt bereits vor. Der Zuwendungsbescheid wird erwartet.

-Seit 22.04.24 erfolgt die Sanierung der Kreisstraße in Höhe Feuerwehr. Diese soll voraussichtlich bis zum 31.07.24 abgeschlossen sein.

-Für die neue Gemeindevertretung werden Tablets bestellt. Dies wird eine Veränderung bezüglich der Sitzungsunterlagen nach sich ziehen.

zu 6 Einwohnerfragestunde

Es sind keine Einwohner anwesend.

zu 7 Anfragen der Gemeindevertreter und Mitteilungen

Es gibt keine Anfragen von Gemeindevertretern.

zu 8 Beschaffung eines MTW (Mannschaftstransportwagen) für die Freiwillige Feuerwehr Lüdershagen im Rahmen einer Zentralbeschaffungsmaßnahme durch das Land M-V Vorlage: BA-BS/Lü/236/2024

Herr Kavelmacher erläutert, dass es keinen rechtlichen Anspruch auf Fördermittel gibt. Es muss eine verbindliche Abnahmeerklärung erfolgen, auch wenn es keine Fördermittel gibt.

Die Freiwillige Feuerwehr Lüdershagen hat keinen MTW (Mannschaftstransportwagen). Die Entwicklung der letzten Jahre hat aber gezeigt, dass ein solches Fahrzeug notwendig geworden ist. So mussten zu größeren Einsätzen Kameraden auch schon mit dem Privat-PKW fahren, da auf dem Löschfahrzeug nur sechs Kameraden mitfahren dürfen. Konterminierte Sachen dürfen in Privat Pkw's nicht getragen oder transportiert werden. Ebenso vorteilhaft wäre der MTW für die Arbeit mit Jugendfeuerwehr. So werden die An- und Abfahrt zu Wettkämpfen, Ausflügen etc. wesentlich erleichtert.

Das Fahrzeug soll im Rahmen einer Zentralbeschaffungsmaßnahme über das Land M-V für die Freiwillige Feuerwehr Lüdershagen beschafft werden.

Aufgrund einer vom Landkreis festgelegten Abgabefrist muss die verbindliche Abnahmeerklärung der Gemeinde für die Beschaffung eines MTW spätestens bis zum 06.05.2024 vorliegen.

Die Zentralbeschaffung des Landes hat sich schon bei der Anschaffung anderer Feuerwehrfahrzeuge im Amtsbereich als vorteilhaft erwiesen. Durch die relativ hohen Stückzahl es möglich, höhere Rabatte bei den Herstellern auszuhandeln und so die Kosten zu senken.

Laut Infoangebot wird der zu beschaffende MTW ca. 70.000,00 € kosten. Dieser Preis ist eine Maximalschätzung, der sich nach Ausschreibung und Vergabe durch das Land noch verringern dürfte. Der Zeitpunkt der Anschaffung wird mit hoher Wahrscheinlichkeit im HHJ 2025 liegen, so dass die vorhandenen Eigenmittel bei der nächsten Haushaltsplanung eingestellt werden können.

Fördermitelanträge werden an den Landkreis V-R und an das Land M-V gestellt.

	Landkreis V-R	Land M-V	Gemeinde Lüdershagen
Fördertopf	Feuerschutzsteuer	Sonderbedarfszuweisung	Eigenmittel
Höhe der zu beantragenden Fördermittel	23.000,00 €	23.000,00 €	24.000,00 €

Die Folgekosten für die Unterhaltung des MTW werden auf ca. 2500 € pro Jahr geschätzt.

Beschluss:

Die Gemeindevertretung Lüdershagen beschließt eine verbindliche Abnahmeerklärung für die Anschaffung eines MTW für die Freiwillige Feuerwehr gegenüber dem Land Mecklenburg–Vorpommern abzugeben.

Abstimmungsergebnis:

Gesetzliche Anzahl der Vertreter: 9
davon anwesend: 8
Ja-Stimmen: 7
Nein-Stimmen: -
Stimmenthaltungen: 1

Bemerkungen:

Aufgrund des § 24 der Kommunalverfassung war kein Mitglied des Gremiums von der Beratung und Abstimmung ausgeschlossen.

zu 12 Bekanntgabe der Beschlüsse, die im nichtöffentlichen Teil der Sitzung gefasst wurden

Nach Wiederherstellung der Öffentlichkeit wird das Ergebnis der Abstimmung der in nichtöffentlicher Sitzung behandelten Tagesordnungspunkte ohne Nennung von Namen und Zahlen bekannt gegeben.

zu 13 Schließung der Sitzung

Frau Balzer bedankt sich bei Allen für die gute Zusammenarbeit und verweist darauf, dass dies ihre letzte Gemeindevertretersitzung war. Sie schließt die Sitzung um 20.45 Uhr.

03.05.2024
Gerhild Balzer

03.05.2024
Hanka Schünemann

Datum / Unterschrift Bürgermeisterin

Datum / Protokollantin

